

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name (Bretsinclear Adán Felipe Celada Rodas), Number (DGDR-029-445-2024), Services (Técnicos), Invoice (2824094144), Monthly Honoraria (Q6,000.00), Total Amount (Q41,612.90), CUJ (1952785181001), Agreement (12-2024), Nit (35114894), Series (8C4D65AB), Period (JUNIO), Term (Del 03/01/2024 al 31/07/2024), and Unit (Programa Festivales Deportivos y Recreativos).

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Programa Festivales Deportivos y Recreativos perteneciente al Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Área Sustantiva de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Festivales Deportivos y Recreativos, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
b) Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Festivales Deportivos y Recreativos dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
c) Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
d) Apoyé como facilitador y animador de actividades deportivas y recreativas.
e) Apoyé a todos los programas del departamento de Programación Sustantiva cuando se me requirió.
f) Apoyé en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se me convocó.
g) Brindé apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
h) Apoyé y participé en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas me asignó.
f) Apoye en la actividad Festival de Atletismo en el Parque Erick Barrondo.

Bretsinclear Adán Felipe Celada Rodas
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature]

Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Área Sustantiva
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según clausula de contrato décima primera)